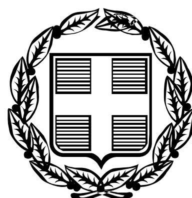


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 504**

10 Απριλίου 2007

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ 1737 /Α321 (1)

Προθεσμίες και διαδικασία χορήγησης στεγαστικής συνδρομής για επισκευή, ανακατασκευή και αυτοστέγαση κτισμάτων που επλήγησαν από την πυρκαγιά της 20ης Ιουλίου 2006 σε περιοχές του Νομού Λέσβου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της από 28.7.78 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας «περί αποκαταστάσεως ζημιών εκ σεισμών 1978 εις περιοχή Βορ. Ελλάδος κλπ. και ρυθμίσεως ετέρων τινών συναφών θεμάτων» που κυρώθηκε με το Νόμο 867/1979 (Φ.Ε.Κ. 24/Α/7.2.79).

2. Τις διατάξεις του ν. 1190/1981 (Φ.Ε.Κ. 203/Α/30.7.1981) ο οποίος κύρωσε την από 26.3.1981 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας «περί αποκαταστάσεως ζημιών εκ σεισμών 1981 και ρυθμίσεως ετέρων συναφών θεμάτων».

3. Το άρθρο 10 του ν. 2576/1998 (ΦΕΚ 25/Α/9.2.1998) «Βελτίωση των διαδικασιών για την ανάθεση της κατασκευής των δημοσίων έργων και άλλες διατάξεις».

4. Τις υπ' αριθμ. οικ 3828/ΤΣΕΠ 31.1/8.11.1995 και ΔΟ/114/1/Φ. 1331/27.9.2002 αποφάσεις του Υφυπουργού ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε και την με αρ. πρωτ. οικ/4767/Α312/21.9.2005 απόφαση Υπουργού ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. σχετικά με την αναδιάρθρωση της Υ.Α.Σ.

5. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 1283/1982 (ΦΕΚ 114/Α/17.9.1982) για τις προθεσμίες υποβολής αιτήσεων δανειοδότησης των σεισμοπλήκτων κλπ. σύμφωνα με τις οποίες εξουσιοδοτείται ο Υπουργός Δ.Ε. να ορίζει προθεσμία για την υποβολή ή συμπλήρωση δικαιολογητικών, των εμπρόθεσμων αιτήσεων, για τη χορήγηση στεγαστικής συνδρομής προς αποκατάσταση των ζημιών από τους σεισμούς, πέραν της οποίας οι δικαιούχοι χάνουν το δικαίωμα δανειοδότησης.

6. Την ΟΙΚ/1061/Α345/5.2.2002 (Ορθή επανάληψη 27.2.2002) απόφαση Υφυπουργού ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. «Προθεσμία υποβολής ενστάσεων κατά Πράξεων των Τομέων και Γραφείων Αποκατάστασης Σεισμοπαθών-Πλημμυροπαθών κλπ και αιτήσεων για επανεξέταση κτιρίων».

7. Το π.δ 69/1988 (ΦΕΚ 28/Α/18.2.1988) «Οργανισμός Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων», όπως ισχύει σήμερα.

8. Την Δ16α/04/773/29.11.1990 Κοινή απόφαση Υπουργού Προεδρίας Κυβερνήσεως και Αν. Υπουργού ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε., "περί εξαιρέσεως διοικητικών πράξεων ή εγγράφων από τον κανόνα των τριών υπογραφών".

9. Το Προεδρικό Διάταγμα 121/2004 (ΦΕΚ 84/Α/10.3.2004) για το διορισμό των Υπουργών και Υφυπουργών.

10. Την υπ' αριθμ. 5013/Π.Ε./Α32/7.2.2007 (ΦΕΚ 250/Β/27.2.2007) Κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και ΠΕ.ΧΩ.Δ..Ε. και των Υφυπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης & Αποκέντρωσης και Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα «Οριοθέτηση περιοχών και πιστωτικές διευκολύνσεις για την αποκατάσταση των ζημιών από την πυρκαγιά της 20ης Ιουλίου 2006 σε περιοχές του Νομού Λέσβου», αποφασίζουμε:

Α. ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

1. Οι ενδιαφερόμενοι, προκειμένου να δανειοδοτηθούν, θα πρέπει να υποβάλουν αίτηση για το χαρακτηρισμό του κτίσματος συνοδευόμενη από τίτλους ιδιοκτησίας (σε φωτοαντίγραφα εις διπλούν, εκ των οποίων το ένα αντίγραφο επικυρωμένο), φωτογραφίες του ακινήτου και τοπογραφικό διάγραμμα ή οδοιπορικό σκαρίφημα. Η προθεσμία για την υποβολή της εν λόγω αίτησης ορίζεται σε ένα (1) έτος από την ημερομηνία δημοσίευσης στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως της Κοινής Υπουργικής απόφασης με την οποία οριοθετείται η πληγείσα περιοχή.

2. Μετά τη διενέργεια αυτοψίας στο πληγέν κτίσμα από μηχανικούς της αρμόδιας Υπηρεσίας, εκδίδεται πόρισμα με το χαρακτηρισμό του κτίσματος.

3. Το πόρισμα με το χαρακτηρισμό του κτίσματος θα παραλαμβάνεται αυτοπροσώπως από τους ενδιαφερόμενους ή από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους αφού προηγουμένως ενημερωθούν τηλεφωνικά. Τα πορίσματα που τυχόν δεν παραληφθούν μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία έκδοση τους θα αποστέλλονται ταχυδρομικώς με απόδειξη παραλαβής.

4. Οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να τους χορηγηθεί Στεγαστική Συνδρομή (Σ.Σ.) υποχρεούνται να καταθέσουν στην αρμόδια Υπηρεσία:

α) Εντός ενός (1) έτους, αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (όπως καθορίζονται παρακάτω) καθώς και πλήρη φάκελο μελέτης επισκευής, εφόσον πρόκειται για επισκευάσιμο κτίσμα, προκειμένου να εκδοθεί άδεια επισκευής. Ο φάκελος της μελέτης επισκευής θα περιλαμβάνει τα στοιχεία που αναφέρονται στην απόφαση καθορισμού ελαχίστων υποχρεωτικών απαιτήσεων για τη σύνταξη μελετών αποκατάστασης.

β) Εντός έξι (6) μηνών, αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (όπως καθορίζονται παρακάτω), προκειμένου να χορηγηθεί Βεβαίωση Καθορισμού Στεγαστικής Συνδρομής για Ανακατασκευή ή Αυτοστέγαση ή Αποπεράτωση, εφόσον πρόκειται για κατεδαφιστέο κτίσμα.

Η έναρξη της προαναφερόμενης προθεσμίας καθορίζεται από την ημερομηνία παραλαβής του σχετικού πορίσματος.

Σε περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι δεν προσκομίσουν εντός των ανωτέρω προθεσμιών πλήρη φάκελο για τη χορήγηση Σ.Σ. οι αιτήσεις θα τίθενται στο Αρχείο της Υπηρεσίας.

5. Σε περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι επιθυμούν τη χορήγηση Σ.Σ. για την επισκευή του κτίσματος, χωρίς να έχει προηγηθεί η έκδοση πορίσματος χαρακτηρισμού του, θα πρέπει να υποβάλλουν αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (όπως καθορίζονται παρακάτω) καθώς και πλήρη φάκελο μελέτης επισκευής, προκειμένου να εκδοθεί άδεια επισκευής. Ο φάκελος της μελέτης επισκευής θα περιλαμβάνει τα στοιχεία που αναφέρονται στην απόφαση καθορισμού ελαχίστων υποχρεωτικών απαιτήσεων για τη σύνταξη μελετών αποκατάστασης. Η αίτηση αυτή θα πρέπει να υποβληθεί στην αρμόδια Υπηρεσία εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία δημοσίευσης της Κοινής Υπουργικής απόφασης με την οποία οριοθετείται η περιοχή.

Β. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ (Σ.Σ.)

Ι. ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ

Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ για **ανακατασκευή** χωρίζεται σε **τρία στάδια:**

1ο στάδιο: Χορήγηση Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ.

Ο δικαιούχος πρέπει να υποβάλλει **εμπρόθεσμα (§ Α4β της παρούσας Απόφασης)** στην αρμόδια Υπηρεσία αίτηση χορήγησης Σ.Σ. για ανακατασκευή συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. **Πόρισμα που εκδόθηκε από την αρμόδια Υπηρεσία για το χαρακτηρισμό του πληγέντος κτιρίου.**
2. **Επικυρωμένο συμβόλαιο ιδιοκτησίας του πληγέντος ακινήτου, συνοδευόμενο από οδοιπορικό σκαρίφημα ή τοπογραφικό διάγραμμα (εις διπλούν).**
3. **Πιστοποιητικό ιδιοκτησίας από το Υποθηκοφυλακείο (εις διπλούν).**
4. **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του ιδιοκτήτη με το παρακάτω κείμενο (εις διπλούν):**
   α) Δεν έχω πάρει άλλο άτοκο δάνειο από άλλο φορέα για το ίδιο ακίνητο λόγω των βλαβών που υπέστη το κτίριο από την πυρκαγιά της ……………… στο Δήμο …………… Νομού……………….
   β) Δεν έχω πάρει δωρεάν κρατική αρωγή για άλλο ακίνητο ιδιοκτησίας μου εξαιτίας της πυρκαγιάς της ……………………………………………………………
   γ) Επιθυμώ η δωρεάν κρατική αρωγή να μου δοθεί για το κτίσμα μου που κρίθηκε κατεδαφιστέο με το υπ' αρ. ……………… πόρισμα και βρίσκεται …………………………………………………………………………………………
   δ) Τα στοιχεία του κατόχου του ακινήτου την ημέρα του συμβάντος ήταν ……………………………………………………………………………………….
   ε) Θα διατηρήσω την κυριότητα του προς δανειοδότηση ακινήτου μου μέχρι την υπογραφή της δανειστικής σύμβασης.
5. **Στις περιπτώσεις που το ακίνητο έχει μεταβιβαστεί μετά την ημερομηνία του συμβάντος απαιτείται Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του προκατόχου του ακινήτου (εις διπλούν), με το παρακάτω κείμενο:**
   Δεν έχω πάρει άλλο άτοκο δάνειο από άλλο φορέα για το ίδιο ακίνητο λόγω των βλαβών που υπέστη το κτίριο από την πυρκαγιά της ……………… στο Δήμο …………… Νομού……………. ούτε δωρεάν κρατική αρωγή για το ίδιο ή άλλο ακίνητο που έχει πληγεί από το προαναφερόμενο συμβάν.
6. **Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας**
7. **Οικοδομική άδεια του πληγέντος κτίσματος. Στις περιπτώσεις που δεν υπάρχει οικοδομική άδεια απαιτείται βεβαίωση από το Δασαρχείο ότι το πληγέν κτίσμα δεν βρίσκεται σε δασική έκταση.**
8. **Φωτογραφίες του πληγέντος κτίσματος.**

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία, Βεβαίωση Καθορισμού Σ.Σ. για Ανακατασκευή. Στην υπόψη Βεβαίωση καθορίζεται το ύψος της Σ.Σ. (το ποσό του άτοκου δανείου και της δωρεάν κρατικής αρωγής) σύμφωνα με το εμβαδόν του πληγέντος κτίσματος και τη χρήση αυτού.

Ο ενδιαφερόμενος μετά τη Βεβαίωση Καθορισμού Σ.Σ. για Ανακατασκευή πρέπει να υποβάλλει, στην αρμόδια Πολεοδομία, μελέτη προκειμένου να εκδοθεί άδεια ανέγερσης νέου κτίσματος. Η υπόψη μελέτη πρέπει να κατατεθεί στην αρμόδια Πολεοδομία εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία έκδοσης της σχετικής Βεβαίωσης προκειμένου να μη χάσει ο ενδιαφερόμενος το δικαίωμα δανειοδότησης.

2ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ.

Ο δικαιούχος, προκειμένου να του χορηγηθεί Έγκριση Σ.Σ, υποχρεούται να υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία, svχος τριών (3) ιηινών από την ημερομηνία έκδοσης της οικοδομικής αδείας του νέου κτίσματος, αίτηση συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Θεωρημένο αντίγραφο της νέας οικοδομικής αδείας (εις διπλούν)

β) Μία σειρά εγκεκριμένων σχεδίων (αρχιτεκτονικά σχέδια και σχέδια ξυλοτύπων), (ακριβή φωτοαντί-γραφα).

Σε περίπτωση που ο δικαιούχος χτίζει σε άλλη θέση (από αυτή που βρισκόταν το πληγέν κτίσμα) πρέπει να προσκομίσει τίτλους ιδιοκτησίας (νόμιμα επικυρωμένους) και πιστοποιητικό ιδιοκτησίας από το Υποθηκοφυλακείο, του νέου οικοπέδου (εις διπλούν).

Η Έγκριση αυτή κοινοποιείται στο Πιστωτικό Ίδρυμα, που επιλέγει ο ενδιαφερόμενος και με το οποίο συνάπτει τη δανειστική σύμβαση, προκειμένου να του χορηγηθεί από το Πιστωτικό Ίδρυμα το ½ του αναλογούντος δανείου και από την Υπηρεσία το σύνολο της δωρεάν κρατικής αρωγής.

● Επισημαίνεται ότι απαιτείται η κατεδάφιση του πληγέντος κτίσματος σύμφωνα με τις παραγράφους 7, 8 και 9 του κεφαλαίου "Γ. Λοιπά Θέματα" της παρούσας απόφασης.

3ο στάδιο: Χορήγηση Βεβαίωσης Προόδου Εργασιών

Μετά την περαίωση των εργασιών που αναγράφονται σε σχετική παράγραφο της κοινής υπουργικής απόφασης στην οποία καθορίζονται οι πιστωτικές διευκολύνσεις και σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των τεσσάρων (4) ετών από την έγκριση χορήγησης της α' δόσης της Σ.Σ., ο δικαιούχος πρέπει να υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία, αίτηση για χορήγηση Βεβαίωσης Προόδου Εργασιών, με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Τεχνική Έκθεση του ιδιώτη Μηχανικού όπου θα αναγράφονται οι εργασίες που έχουν εκτελεστεί β) Φωτογραφίες όψεων του νέου κτίσματος

Μετά τον έλεγχο των υποβαλλομένων δικαιολογητικών, προκειμένου να χορηγηθεί Βεβαίωση Προόδου Εργασιών, απαιτείται η διενέργεια αυτοψίας από Μηχανικούς της αρμόδιας Υπηρεσίας για τη διαπίστωση της εκτέλεσης των απαιτουμένων εργασιών. Η βεβαίωση αυτή κοινοποιείται στο Πιστωτικό Ίδρυμα, με το οποίο ο δικαιούχος έχει συνάψει δανειστική σύμβαση, προκειμένου να του χορηγηθεί και το υπόλοιπο ½ του δανείου.

● Μετά το πέρας των εργασιών της νέας οικοδομής και προκειμένου να χορηγηθεί Βεβαίωση Περαίωσης Εργασιών Ανακατασκευής ο δικαιούχος υποβάλλει αίτηση, μαζί με φωτογραφίες όψεων του νέου κτίσματος, στην αρμόδια Υπηρεσία, η οποία μετά τη διενέργεια αυτοψίας χορηγεί τη σχετική Βεβαίωση.

ΙΙ. ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗ

Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. για αποπεράτωση χωρίζεται σε τρία στάδια:

1ο στάδιο; Χορήγηση Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ.

Ο δικαιούχος πρέπει να υποβάλλει εμπρόθεσμα (§ Α4β της παρούσας απόφασης) στην αρμόδια Υπηρεσία, αίτηση χορήγησης Σ.Σ. για αποπεράτωση, συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν στο πρώτο στάδιο της ανακατασκευής.

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία Βεβαίωση Καθορισμού Σ.Σ. για Αποπεράτωση. Στην υπόψη Βεβαίωση καθορίζεται το ύψος της Σ.Σ. (το ποσό του άτοκου δανείου και της δωρεάν κρατικής αρωγής) σύμφωνα με το εμβαδόν του πληγέντος κτίσματος και τη χρήση αυτού.

2ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ.

Ο δικαιούχος, προκειμένου να του χορηγηθεί Έγκριση Σ.Σ., υποχρεούται να υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία, εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία έκδοσης της Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. για αποπεράτωση, αίτηση συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Θεωρημένο αντίγραφο της οικοδομικής αδείας του προς αποπεράτωση κτίσματος (εις διπλούν)

β) Μία σειρά εγκεκριμένων σχεδίων (αρχιτεκτονικά σχέδια και σχέδια ξυλοτύπων)

γ)Πίνακα υπολειπομένων εργασιών και προϋπολογισμού, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από ιδιώτη Μηχανικό (εις διπλούν) (επισυναπτόμενο έντυπο).

δ) Συμβόλαιο ιδιοκτησίας του προς αποπεράτωση κτίσματος, νόμιμα επικυρωμένο, συνοδευόμενο από οδοιπορικό σκαρίφημα ή τοπογραφικό διάγραμμα (εις διπλούν).

ε) Πιστοποιητικό ιδιοκτησίας από το Υποθηκοφυλακείο (εις διπλούν).

Στην περίπτωση που η οικοδομική άδεια του προς αποπεράτωση κτίσματος δεν είναι σε ισχύ, ο ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλλει στην αρμόδια Πολεοδομία αίτηση για την αναθεώρηση της, εντός τριών (3) μηνών από την έκδοση της Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. Μετά την αναθεώρηση της άδειας πρέπει να υποβληθεί, εντός τριών (3) μηνών, αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά του 2ου σταδίου αποπεράτωσης, για την έγκριση της Σ.Σ..

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών χορηγείται Έγκριση Σ.Σ. για Αποπεράτωση.

Η Έγκριση αυτή κοινοποιείται στο Πιστωτικό Ίδρυμα, που επιλέγει ο ενδιαφερόμενος και με το οποίο συνάπτει τη δανειστική σύμβαση, προκειμένου να του χορηγηθεί από το Πιστωτικό Ίδρυμα το ½ του αναλογούντος δανείου και από την Υπηρεσία το σύνολο της δωρεάν κρατικής αρωγής.

Στην περίπτωση που η απαιτούμενη δαπάνη των υπολειπομένων εργασιών όπως προκύπτει από τον πίνακα, [δικαιολογητικό (γ)], είναι μικρότερη από το ποσό της Σ.Σ., που καθορίζεται στο πρώτο στάδιο, τότε εγκρίνεται ποσό Σ.Σ. ίσο με την απαιτούμενη δαπάνη.

● Επισημαίνεται ότι απαιτείται η κατεδάφιση του πληγέντος κτίσματος σύμφωνα με τις παρα

γράφους 7,8, και 9 του κεφαλαίου "Γ. Λοιπά Θέματα" της παρούσας απόφασης.

3ο στάδιο: Χορήγηση Βεβαίωσης Προόδου Εργασιών

Μετά την εκτέλεση ποσοστού 75% των υπολειπόμενων εργασιών που αναγράφονται στον πίνακα που κατατέθηκε στο προηγούμενο στάδιο [δικαιολογητικό (γ)] και σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των τεσσάρων (4) ετών από τη χορήγηση της α' δόσης της Σ.Σ., υποβάλλεται στην αρμόδια Υπηρεσία από το δικαιούχο, αίτηση για χορήγηση Βεβαίωσης Προόδου Εργασιών συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Τεχνική Έκθεση του ιδιώτη Μηχανικού όπου θα αναγράφονται οι εργασίες που έχουν εκτελεστεί και το ποσοστό που αντιπροσωπεύουν στο σύνολο των εργασιών. β) Φωτογραφίες όψεων του κτίσματος

Μετά τον έλεγχο των υποβαλλομένων δικαιολογητικών, προκειμένου να χορηγηθεί Βεβαίωση Προόδου Εργασιών, απαιτείται η διενέργεια αυτοψίας από Μηχανικούς της αρμόδιας Υπηρεσίας για τη διαπίστωση της εκτέλεσης των απαιτουμένων εργασιών. Η Βεβαίωση αυτή κοινοποιείται στο Πιστωτικό Ίδρυμα, με το οποίο έχει συνάψει ο δικαιούχος δανειστική σύμβαση, για να του χορηγηθεί και το υπόλοιπο ι/ζ του δανείου.

● Μετά το πέρας των εργασιών της νέας οικοδομής και προκειμένου να χορηγηθεί Βεβαίωση

Περαίωσης Εργασιών Αποπεράτωσης ο δικαιούχος υποβάλλει αίτηση, μαζί με φωτογραφίες όψεων του νέου κτίσματος, στην αρμόδια Υπηρεσία, η οποία μετά τη διενέργεια αυτοψίας χορηγεί τη σχετική Βεβαίωση.

ΙΙΙ. ΑΥΤΟΣΤΕΓΑΣΗ

Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. για αυτοστέγαση χωρίζεται σε δύο στάδια:

1ο στάδιο; Χορήγηση Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ.

Ο δικαιούχος πρέπει να υποβάλλει εμπρόθεσμα (§ Α4β της παρούσας απόφασης) στην αρμόδια Υπηρεσία αίτηση χορήγησης Σ.Σ. για αυτοστέγαση με τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν στο πρώτο στάδιο της ανακατασκευής.

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία Βεβαίωση Καθορισμού Σ.Σ. για Αυτοστέγαση. Στην υπόψη Βεβαίωση καθορίζεται το ύψος της Σ.Σ. (το ποσό του ατόκου δανείου και της δωρεάν κρατικής αρωγής) σύμφωνα με το εμβαδόν του πληγέντος κτίσματος και τη χρήση αυτού.

2ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ.

Σε διάστημα δεκαοκτώ (18) μηνών από την έκδοση της Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. για Αυτοστέγαση, ο δικαιούχος πρέπει να υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία αίτηση συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Οριστικό συμβόλαιο και πιστοποιητικό ιδιοκτησίας από το Υποθηκοφυλακείο ή Προσύμφωνο αγοράς κτίσματος, νόμιμα επικυρωμένα (εις διπλούν).

● Στην περίπτωση προσκόμισης προσυμφώνου θα αναγράφεται στο έντυπο της Έγκρισης Σ.Σ. προθεσμία (η οποία θα ορίζεται από την αρμόδια Υπηρεσία) εντός της οποίας πρέπει να προσκομίσει ο ενδιαφερόμενος το οριστικό συμβόλαιο.

β) Οικοδομική άδεια αγοραζόμενου κτίσματος (εις διπλούν). Στις περιπτώσεις που το κτίριο στο οποίο πραγματοποιείται η αυτοστέγαση δεν έχει οικοδομική άδεια (οικισμοί προϋφιστάμενοι του 1923) η στατική επάρκεια του κτιρίου θα πρέπει να βεβαιώνεται από δύο ιδιώτες Πολιτικούς Μηχανικούς και στην προκειμένη περίπτωση πρέπει να προσκομίζεται βεβαίωση από το Δασαρχείο ότι το κτίσμα δεν βρίσκεται σε Δασική έκταση.

γ) Τοπογραφικό διάγραμμα.

δ) Σχέδια του αγοραζόμενου κτίσματος (κατόψεις, ξυλότυποι)

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία Έγκριση Σ.Σ. για Αυτοστέγαση. Η Έγκριση αυτή κοινοποιείται στο Πιστωτικό Ίδρυμα, που επιλέγει ο ενδιαφερόμενος και με το οποίο συνάπτει δανειστική σύμβαση, προκειμένου να του χορηγηθεί από το Πιστωτικό Ίδρυμα ολόκληρο το ποσό του δανείου και από την Υπηρεσία το σύνολο της δωρεάν κρατικής αρωγής.

● Σε περίπτωση που αγοράζεται κτίσια υπό ανέγερση, η διαδικασία γορήγησηα Σ.Σ. γωρίζεται σε τρία στάδια.

1ο & 2ο στάδιο: Χορήγηση Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. & Έγκριση Σ.Σ.

Τα δικαιολογητικά και οι προθεσμίες του 1ου και 2ου σταδίου είναι τα ίδια με αυτά που προαναφέρθηκαν στο 1ο και 2ο στάδιο της αυτοστέγασης (§ ΒΙΙΙ της παρούσας απόφασης).

Κατά το 2ο στάδιο μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία Έγκριση Σ.Σ. για Αυτοστέγαση. Η Έγκριση αυτή κοινοποιείται στο Πιστωτικό Ίδρυμα, που επιλέγει ο δικαιούχος και με το οποίο συνάπτει δανειστική σύμβαση, προκειμένου να του χορηγηθεί από το Πιστωτικό Ίδρυμα το μισό (½) του ατόκου δανείου και από την Υπηρεσία το σύνολο της δωρεάν κρατικής αρωγής.

3ο στάδιο: Χορήγηση Βεβαίωσης Προόδου Εργασιών

Τα δικαιολογητικά και οι προθεσμίες του 3ου σταδίου είναι τα ίδια με αυτά που προαναφέρθηκαν στο 3ο στάδιο της ανακατασκευής (§ ΒΙ της παρούσας απόφασης).

Μετά τον έλεγχο των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών, προκειμένου να χορηγηθεί Βεβαίωση Προόδου Εργασιών, απαιτείται η διενέργεια αυτοψίας από Μηχανικούς της αρμόδιας Υπηρεσίας για τη διαπίστωση της εκτέλεσης των απαιτούμενων εργασιών. Η Βεβαίωση αυτή κοινοποιείται στο Πιστωτικό Ίδρυμα, με το οποίο έχει συνάψει ο δικαιούχος δανειστική σύμβαση για να του χορηγηθεί και το υπόλοιπο ½ του δανείου.

● Μετά το πέρας των εργασιών της νέας οικοδομής και προκειμένου να χορηγηθεί Βεβαίωση Περαίωσης Εργασιών ο δικαιούχος υποβάλλει αίτηση, μαζί με φωτογραφίες όψεων του νέου κτίσματος, στην αρμόδια Υπηρεσία, η οποία μετά τη διενέργεια αυτοψίας χορηγεί τη σχετική Βεβαίωση.

● Επισημαίνεται ότι απαιτείται η κατεδάφιση του πληγέντος κτίσματος σύμφωνα με τις παραγράφους 7, 8 και 9 του κεφαλαίου "Γ. Λοιπά Θέματα." της παρούσας απόφασης.

ΙV. ΕΠΙΣΚΕΥΗ

Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. για επισκευή χωρίζεται σε δύο (2) στάδια:

1ο στάδιο: Χορήγηση Άδειας Επισκευής

Ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει αίτηση συνοδευόμενη από τα παρακάτω δικαιολογητικά, εντός των προθεσμιών [§Α4(α) ή §Α5 της παρούσας απόφασης] και πλήρη φάκελο μελέτης επισκευής, προκειμένου να εκδοθεί άδεια επισκευής πληγέντος κτίσματος. (Ο φάκελος της μελέτης επισκευής θα περιλαμβάνει τα στοιχεία που αναφέρονται στην απόφαση καθορισμού ελαχίστων υποχρεωτικών απαιτήσεων για τη σύνταξη μελετών αποκατάστασης).

1. Πόρισμα που εκδόθηκε από την αρμόδια Υπηρεσία για το χαρακτηρισμό του πληγέντος κτιρίου- έκθεση αυτοψίας (εφόσον υπάρχει).

2. Συμβόλαιο ιδιοκτησίας του πληγέντος ακινήτου, νόμιμα επικυρωμένο και το τοπογραφικό διάγραμμα που το συνοδεύει.

3. Πιστοποιητικό ιδιοκτησίας από το Υποθηκοφυλακείο

4. Οικοδομική άδεια. Στις περιπτώσεις που δεν υπάρχει οικοδομική άδεια απαιτείται βεβαίωση από το Δασαρχείο ότι το πληγέν κτίσμα δεν βρίσκεται σε Δασική έκταση.

5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του ιδιοκτήτη με το παρακάτω κείμενο:
   α) Δεν έχω πάρει άλλο άτοκο δάνειο από άλλο φορέα για το ίδιο ακίνητο λόγω των βλαβών που υπέστη το κτίριο από την πυρκαγιά της ... ... στο Δήμο ... ... Νομού... ... ...
   β) Δεν έχω πάρει δωρεάν κρατική αρωγή για άλλο ακίνητο ιδιοκτησίας μου εξαιτίας της πυρκαγιάς της ... ...
   γ) Επιθυμώ η δωρεάν κρατική αρωγή να μου δοθεί για το κτίσμα μου που κρίθηκε επισκευάσιμο με το υπ' αρ. ... ... πόρισμα και βρίσκεται ... ...
   δ) Τα στοιχεία του κατόχου του ακινήτου την ημέρα του συμβάντος ήταν ... ...
   ε) Θα διατηρήσω την κυριότητα του προς δανειοδότηση ακινήτου μου μέχρι την υπογραφή της δανειστικής σύμβασης.
6. **Στις περιπτώσεις που το ακίνητο έχει μεταβιβαστεί μετά την ημερομηνία του συμβάντος απαιτείται Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του προκατόχου του ακινήτου με το παρακάτω κείμενο:**
   Δεν έχω πάρει άλλο άτοκο δάνειο από άλλο φορέα για το ίδιο ακίνητο λόγω των βλαβών που υπέστη το κτίριο από την πυρκαγιά της ... ... στο Δήμο ... ... Νομού... ... ... ούτε δωρεάν κρατική αρωγή για το ίδιο ή άλλο ακίνητο που έχει πληγεί από το προαναφερόμενο συμβάν.
7. **Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας**
8. **Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 του ιδιοκτήτη (ή του Ειδ. Διαχειριστή σε περίπτωση διηρημένης ιδιοκτησίας), ότι έχει λάβει γνώση της τεχνικής έκθεσης όσον αφορά τον επιδιωκόμενο βαθμό επισκευής/ενίσχυσης του κτιρίου και ότι την αποδέχεται.**
9. **Για κτίρια με διηρημένη ιδιοκτησία απαιτείται <u>επιπλέον</u>:**
   α)Πρακτικό Γενικής Συνέλευσης για ορισμό Ειδικού Διαχειριστή.
   β)Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του Ειδικού Διαχειριστή με το παρακάτω κείμενο:
   Βάσει του από .... πρακτικού της Γενικής Συνέλευσης των συνιδιοκτητών για το κτίσμα επί της οδού .... αρ..................... Δήμου .... αποδέχομαι τον ορισμό μου ως Ειδικού Διαχειριστή με τις υποχρεώσεις και τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στο Ν. 867/79.
   γ)Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του ιδιοκτήτη με το παρακάτω κείμενο πέραν των άλλων:
   Ορίζω ειδικό διαχειριστή σύμφωνα με το πρακτικό της από .... Γενικής Συνέλευσης των συνιδιοκτητών για την πολυκατοικία επί της οδού .... αρ...............Δήμου .... τ... κ. .... του .... ο οποίος θα ενεργεί κάθε πράξη και θα υπογράφει κάθε δικαιοπραξία για τη σύναψη δανειστικής σύμβασης, εγγραφή υποθήκης και διαχείρισης του δανείου και την εκτέλεση των εργασιών για την αποκατάσταση των ζημιών της ιδιοκτησίας μου από την πυρκαγιά της ... ... καθώς και των φερόντων και κοινοκτήτων στοιχείων της πολυκατοικίας σύμφωνα με το Ν. 867/79.

   Η υπεύθυνη δήλωση αυτή γίνεται από τους ιδιοκτήτες που συμμετείχαν στη Γ.Σ. και συμφώνησαν στον ορισμό του ειδ. Διαχειριστή.

   δ)Πίνακα ποσοστών συνιδιοκτησίας οικοδομής.

Τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά υποβάλλονται εις διπλούν εκτός από πόρισμα χαρακτηρισμού του κτίσματος και τη φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας. Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις υποβάλλονται για κάθε ιδιοκτήτη ξεχωριστά.

Προκειμένου να εγκριθούν οι εργασίες επισκευής απαιτείται αυτοψία από Μηχανικό της Υπηρεσίας η οποία πρέπει να πραγματοποιείται παρουσία του μελετητή Μηχανικού και του ιδιοκτήτη.

Μετά την αυτοψία και τον έλεγχο των δικαιολογητικών, εγκρίνεται η μελέτη επισκευής και εκδίδεται άδεια επισκευής πληγέντος κτίσματος. Στην υπόψη άδεια καθορίζεται το σύνολο της Σ.Σ. (άτοκο δάνειο και δωρεάν κρατική αρωγή). Με τη χορηγηθείσα άδεια ο ενδιαφερόμενος συνάπτει δανειστική σύμβαση με το Πιστωτικό Ίδρυμα της επιλογής του και του χορηγείται το VS του αναλογούντος δανείου και το σύνολο της δωρεάν κρατικής αρωγής.

2ο στάδιο: Χορήγηση Βεβαίωσης Προόδου Εργασιών Επισκευής

Μετά την εκτέλεση των εργασιών που καλύπτουν το 80% του εγκεκριμένου ποσού ο δικαιούχος, προκειμένου να του χορηγηθεί Βεβαίωση Προόδου Εργασιών Επισκευής, υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία αίτηση συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Παραστατικά στοιχεία κατάθεσης αμοιβών Μηχανικού για τη μελέτη και την επίβλεψη των εργασιών επισκευής.

β) Υπεύθυνη δήλωση του ιδιώτη Μηχανικού ότι έχουν εκτελεσθεί εργασίες προϋπολογισμού αντίστοιχου με το 80% του εγκεκριμένου ποσού.

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και αφού διενεργηθεί αυτοψία για τη διαπίστωση της εκτέλεσης των εργασιών επισκευής, χορηγείται από την αρμόδια Υπηρεσία Βεβαίωση Προόδου Εργασιών Επισκευής, η οποία κοινοποιείται στο Πιστωτικό Ιδρυμα προκειμένου να του χορηγηθεί και το υπόλοιπο ποσό του δανείου.

Μετά το πέρας των εργασιών επισκευής του κτιρίου, προκειμένου να χορηγηθεί Βεβαίωση περαίωσης εργασιών επισκευής, πρέπει να υποβληθεί από τον δικαιούχο αίτηση στην αρμόδια Υπηρεσία . Η εν λόγω αίτηση θα συνοδεύεται από Υπεύθυνες Δηλώσεις του ν. 1599/1986, του ιδιοκτήτη και του ιδιώτη Μηχανικού στις οποίες θα δηλώνεται ότι οι εργασίες επισκευής έχουν ολοκληρωθεί εντός της ισχύος της αδείας επισκευής και σύμφωνα με αυτή.

V. ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ Σ.Σ. ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΓΙΑ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ, ΑΥΤΟΣΤΕΓΑΣΗ Ή ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗ

1. Επιτρέπεται η χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση κτιρίου για το οποίο έχει εκδοθεί νόμιμη οικοδομική άδεια, (η οποία πρέπει να είναι σε ισχύ), συμπληρωμένου του υπολοίπου ποσού δι' ιδίων πόρων. [Στις περιπτώσεις χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για αποπεράτωση, πριν τη χορήγηση της Σ.Σ. απαιτείται έλεγχος του προς αποπεράτωση κτιρίου από Μηχανικούς της Υπηρεσίας, προκειμένου να διαπιστωθεί ότι το κτίριο είναι ασφαλές και μπορούν να συνεχιστούν οι εργασίες].

Α._Χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή, αυτοστέγαση ή αποπεράτωση πριν την έκδοση άδειας επισκευής και την εκταμίευση ποσού Σ.Σ.

Στις περιπτώσεις χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή, αυτοστέγαση ή αποπεράτωση, η έκδοση της άδειας επισκευής αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση, προκειμένου να καθοριστεί το ποσό της Σ.Σ. επισκευής.

Για την έκδοση της άδειας επισκευής είναι απαραίτητη η υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών (όπως αναγράφονται στο 1ο στάδιο του κεφαλαίου IV της παρούσας απόφασης) εντός των προθεσμιών που ορίζονται στις § 4α και 5 του Κεφ. Α της παρούσας απόφασης.

Μετά την έκδοση της άδειας επισκευής και εντός της ισχύος της, απαιτείται υποβολή αίτησης από τον ενδιαφερόμενο για χρησιμοποίησης της Σ.Σ. για ανακατασκευή, αυτοστέγαση ή αποπεράτωση, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (εις διπλούν) στην οποία θα δηλώνει ότι επιθυμεί τη χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση.

i) Χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή

Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. χωρίζεται σε τρία στάδια:

1ο στάδιο: Έκδοση απόφασης χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή.

Μετά την έκδοση της άδειας επισκευής στην οποία θα καθορίζεται το ποσό της Σ.Σ. και την αίτηση του ενδιαφερόμενου για χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή, θα εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία, απόφαση χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή και θα ακυρώνεται η άδεια επισκευής βάσει της απόφασης αυτής.

Στην απόφαση αυτή, η οποία επέχει θέση Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ., θα καθορίζεται ποσό Σ.Σ. το οποίο θα είναι ίσο με τη Σ.Σ. που αρχικά είχε εγκριθεί για την επισκευή του κτίσματος. Το ποσό αυτό δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το ποσό της Σ.Σ. το οποίο θα προέκυπτε αν το συγκεκριμένο κτίσμα είχε κριθεί κατεδαφιστέο και ανακατασκευαζόταν.

Μετά την έκδοση της προαναφερόμενης απόφασης και εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία έκδοσης της, ο ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλλει στην αρμόδια Πολεοδομία, μελέτη προκειμένου να εκδοθεί άδεια ανέγερσης νέου κτίσματος.

2ο στάδιο & 3ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ. και Χορήγηση Βεβαίωσης Προόδου Εργασιών.

Προκειμένου ο δικαιούχος να λάβει ολόκληρο το ποσό της Σ.Σ. που καθορίστηκε στο προηγούμενο στάδιο θα πρέπει να ανακατασκευάσει κτίσμα επιφανείας ή όγκου (όπως ορίζεται στην Κ.Υ.Α. καθορισμού πιστωτικών διευκολύνσεων) μεγαλύτερου ή ίσου με Α:

$$Α = \frac{Β}{Γ} \times 66\%\ Γ$$

όπου:

Α= ελάχιστο εμβαδόν ή όγκος κτίσματος που πρέπει να ανακατασκευαστεί

Β= το ποσό της Σ.Σ. που καθορίστηκε στο 1ο στάδιο

Γ= η τιμή μονάδος/τ.μ. για ανακατασκευή (ανάλογα με τη χρήση του κτίσματος)

Κατά τα λοιπά για το 2ο και 3ο στάδιο χορήγησης Σ.Σ ισχύουν όσα προαναφέρθηκαν στο 2ο και 3ο στάδιο της ανακατασκευής.

ii) Χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για αποπεράτωση Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. χωρίζεται σε τρία στάδια:

1ο στάδιο: Έκδοση απόφασης χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για αποπεράτωση.

Μετά την έκδοση της άδειας επισκευής στην οποία θα καθορίζεται το ποσό της Σ.Σ. και την αίτηση του ενδιαφερόμενου για χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για αποπεράτωση, θα εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία απόφαση χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για αποπεράτωση και θα ακυρώνεται η άδεια επισκευής βάσει της απόφασης αυτής.

Στην απόφαση αυτή η οποία επέχει θέση Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. θα καθορίζεται ποσό Σ.Σ. το οποίο θα είναι ίσο με τη Σ.Σ. που αρχικά είχε εγκριθεί για την επισκευή του κτίσματος. Το ποσό αυτό δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το ποσό της Σ.Σ. το οποίο θα προέκυπτε αν το συγκεκριμένο κτίσμα είχε κριθεί κατεδαφιστέο και ανακατασκευαζόταν. 2ο & 3ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ και Χορήγηση Βεβαίωσης Προόδου Εργασιών

Ακολουθείται το 2ο και 3ο στάδιο της αποπεράτωσης που προαναφέρθηκε (§ΒΙΙ)

ΙΙΙ) Χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για αυτοστέγαση

Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. χωρίζεται σε δύο στάδια:

1ο στάδιο: Έκδοση απόφασης χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για αυτοστέγαση.

Μετά την έκδοση της άδειας επισκευής στην οποία θα καθορίζεται το ποσό της Σ.Σ. και την αίτηση του ενδιαφερόμενου για χρησιμοποίση της Σ.Σ. επισκευής για αυτοστέγαση, θα εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία απόφαση χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για αυτοστέγαση και θα ακυρώνεται η άδεια επισκευής βάσει της απόφασης αυτής.

Στην απόφαση αυτή, η οποία επέχει θέση Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. θα καθορίζεται ποσό Σ.Σ. το οποίο θα είναι ίσο με τη Σ.Σ. που αρχικά είχε εγκριθεί για την επισκευή του κτίσματος. Το ποσό αυτό δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το ποσό της Σ.Σ. το οποίο θα προέκυπτε αν το συγκεκριμένο κτίσμα είχε κριθεί κατεδαφιστέο και ανακατασκευαζόταν.

2ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ.

Μετά την έκδοση της προαναφερόμενης απόφασης και εντός δεκαοκτώ μηνών (18) μηνών από την ημερομηνία έκδοσης της, ο ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία, αίτηση συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά που αναφέρθηκαν στο 2ο στάδιο της αυτοστέγασης.

Προκειμένου ο δικαιούχος να λάβει ολόκληρο το ποσό της Σ.Σ. που καθορίστηκε στο προηγούμενο στάδιο θα πρέπει να αγοράσει κτίσμα επιφανείας μεγαλύτερης ή ίσης με Α:

$$A = \frac{B}{\Gamma} \times 40\%$$

όπου:

Α= το ελάχιστο εμβαδόν κτίσματος που πρέπει να αγοραστεί

Β= το ποσό της Σ.Σ. που καθορίστηκε στο 1ο στάδιο

Γ= η τιμή μονάδος/τ.μ. για ανακατασκευή (ανάλογα με τη χρήση του κτίσματος)

Σε περίπτωση που το εμβαδόν του νέου κτίσματος είναι μικρότερο από το Α ή σε περίπτωση που το ποσό αγοράς του ακινήτου είναι μικρότερο από το ποσό Σ.Σ. που έχει καθοριστεί στο α' στάδιο, γίνεται περικοπή της Σ.Σ. και εγκρίνεται το μειωμένο ποσό Σ.Σ.

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία Έγκριση Σ.Σ. για Αυτοστέγαση. Η έγκριση αυτή κοινοποιείται στο Πιστωτικό Ίδρυμα που επιλέγει ο δικαιούχος και με το οποίο συνάπτει δανειστική σύμβαση, προκειμένου να του χορηγηθεί από το Πιστωτικό Ίδρυμα ολόκληρο το ποσό του δανείου και από την Υπηρεσία το σύνολο της δωρεάν κρατικής αρωγής.

Β. Χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή, αυτοστέγαση ή αποπεράτωση μετά την έκδοση άδειας επισκευής και την εκταιίευση ποσού Σ.Σ.

Εντός της ισχύος της αδείας επισκευής, απαιτείται η υποβολή αίτησης από τον ενδιαφερόμενο για χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή, αυτοστέγαση ή αποπεράτωση συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (εις διπλούν) στην οποία θα δηλώνει ότι επιθυμεί τη χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση.

Ταυτόχρονα με την αίτηση (εντός της ισχύος της αδείας επισκευής), θα πρέπει να κατατεθούν και τα δικαιολογητικά του 200 σταδίου όπως προαναφέρθηκαν στο παρόν κεφάλαιο, κατά περίπτωση.

Η Υπηρεσία θα εκδίδει ταυτόχρονα την απόφαση χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή, αυτοστέγαση ή αποπεράτωση και την αντίστοιχη Έγκριση Σ.Σ.

Στην απόφαση χρησιμοποίησης Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή, αυτοστέγαση ή αποπεράτωση θα βεβαιώνεται το ίδιο το ποσό Σ.Σ. το οποίο είχε εγκριθεί με την άδεια επισκευής. Με την έγκριση Σ.Σ. θα εγκρίνεται το ίδιο ποσό Σ.Σ. που είχε εγκριθεί με την άδεια επισκευής εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που αναφέρθηκαν στην § Α του κεφ.ν και ανάλογα με την περίπτωση. Σε αντίθετη περίπτωση θα εγκρίνεται το μειωμένο ποσό.

Στις περιπτώσεις ανακατασκευής ή αποπεράτωσης ως ποσό α'δόσης στην έγκριση θα αναγράφεται το ποσό της α'δόσης που είχε εγκριθεί με την άδεια επισκευής και το οποίο έχει ήδη αναληφθεί και ως ποσό β'δόσης το υπολειπόμενο ποσό.

Στις περιπτώσεις ανακατασκευής ή αποπεράτωσης ως 3ο στάδιο χορήγησης Σ.Σ. θα ακολουθείται το 3ο στάδιο Χορήγησης Βεβαίωσης Προόδου Εργασιών για ανακατασκευή ή αποπεράτωση ανάλογα, όπως προαναφέρθηκε και θα χορηγείται το υπολειπόμενο ποσό.

Στις περιπτώσεις αυτοστέγασης που η Σ.Σ. χορηγείται εφάπαξ στην έγκριση θα αναγράφεται το εγκεκριμένο ποσό και το ποσό που θα χορηγείται με την έγκριση αυτή θα είναι το υπολειπόμενο ποσό της Σ.Σ.

Εφόσον το ποσό της Σ.Σ. που έχει ήδη εκταμιευθεί είναι μεγαλύτερο του νέου εγκεκριμένου ποσού θα πρέπει να επιστραφεί ποσό Σ.Σ. ίσο με τη διαφορά τους και σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για την επιστροφή Σ.Σ.

2. Στις περιπτώσεις χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή, αυτοστέγαση ή αποπεράτωση, η χορήγηση της Σ.Σ. θα πραγματοποιείται μετά τη διαπίστωση της κατεδάφισης του πληγέντος κτίσματος από την Υπηρεσία.

3. Αν ο ενδιαφερόμενος μετά την έκδοση της απόφασης για χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή, αυτοστέγαση ή αποπεράτωση, επιθυμεί να χρησιμοποιήσει την Σ.Σ. επισκευής για διαφορετικό σκοπό από αυτόν που είχε αρχικά επιλέξει, αυτό θα πρέπει να αιτηθεί εντός των τεσσάρων (4) ετών από την ημερομηνία έκδοσης της αρχικής άδειας επισκευής.

Γ. ΛΟΙΠΑ ΘΕΜΑΤΑ

1. Σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής δικαιολογητικών για χορήγηση Σ.Σ. Ανακατασκευής ή Αποπεράτωσης ή Αυτοστέγασης ή Επισκευής πληγέντος κτιρίου ή για χορήγηση Βεβαίωσης Περαίωσης Εργασιών, οφειλομένη σε λόγους ανεξάρτητους της θέλησης του ενδιαφερομένου, θα εκδίδεται από την Υ.Α.Σ. απόφαση στην οποία θα καθορίζεται η παράταση προθεσμίας. Η απόφαση παράτασης θα εκδίδεται μετά από αίτηση του δικαιούχου συνοδευόμενη από τα σχετικά δικαιολογητικά.

Κωλύματα θεωρούνται οι διαφορές μεταξύ πολίτη και Δημοτικής ή Δημόσιας Αρχής, η καθυστέρηση υποβολής δικαιολογητικών οφειλόμενη σε υπαιτιότητα Δημοτικής ή Δημόσιας Αρχής καθώς και οι εκκρεμοδικίες σχετικά με την ιδιοκτησία του πληγέντος ακινήτου ή τη δικαστική διανομή του.

Η ημερομηνία άρσης του κωλύματος θα βεβαιώνεται με την προσκόμιση του σχετικού εγγράφου της αρμόδιας Αρχής ή της τελεσίδικης δικαστικής απόφασης.

2. Επιτρέπεται η αλλαγή της Σ.Σ. ανακατασκευής σε αυτοστέγαση ή αποπεράτωση μετά την έκδοση της Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. Ανακατασκευής, εφόσον ο ιδιοκτήτης το επιθυμεί, με την προϋπόθεση ότι η αλλαγή θα αιτηθεί εντός της προθεσμίας του ενός (1) έτους από την ημερομηνία έκδοσης της Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. ανακατασκευής και στη συνέχεια θα εκδίδεται νέα

Βεβαίωση Καθορισμού Σ.Σ. αυτοστέγασης ή αποπεράτωσης αντίστοιχα.

Η συνέχιση της διαδικασίας χορήγησης Σ.Σ. θα είναι η ίδια με αυτή που προαναφέρθηκε στην παρούσα απόφαση για τις περιπτώσεις αυτοστέγασης ή αποπεράτωσης ανάλογα.

Σε περίπτωση που μελλοντικά ο ενδιαφερόμενος ενδιαφερθεί για νέα αλλαγή της Σ.Σ. θα πρέπει να υποβάλει αίτηση, εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας του ενός (1) έτους από την ημερομηνία έκδοσης της αρχικής Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. ανακατασκευής.

3. Η ισχύς της αδείας επισκευής καθορίζεται σε τέσσερα (4) χρόνια. Μετά το πέρας των τεσσάρων (4) ετών, δεν είναι δυνατή η περαιτέρω παράταση της ισχύος της αδείας.

4. Οι ενστάσεις κατά πράξεων της αρμόδιας Υπηρεσίας και οι αιτήσεις για επανεξέταση κτιρίων, είναι εμπρόθεσμες, εφόσον υποβάλλονται εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία παραλαβής της σχετικής απόφασης από τον ενδιαφερόμενο. Τα πορίσματα των ενστάσεων για χαράκτηρισμό, χρήση και διαστάσεις κτισμάτων θεωρούνται τελεσίδικα και δεν επιδέχονται άλλη ένσταση.

5. Στις περιπτώσεις που δεν υπάρχουν τίτλοι ιδιοκτησίας (π.χ. οικισμοί προϋφιστάμενοι του 1923 κλπ) για την απόδειξη της κυριότητας του ακινήτου απαιτείται η προσκόμιση δηλώσεων του ν. 1599/1986 του ιδιοκτήτη και δύο μαρτύρων για 20ετή νομή. Στις περιπτώσεις αυτές απαιτείται και πρόσφατο αντίγραφο μερίδας από το Υποθηκοφυλακείο.

6. Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις θα προσκομίζονται με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής εφόσον ο δηλών δεν προσέρχεται αυτοπροσώπως στην Υπηρεσία.

7. Στις περιπτώσεις μεταφοράς της Σ.Σ. σε άλλη πληγείσα περιοχή ή θέση η «Έγκριση Σ.Σ. Ανακατασκευής ή Αυτοστέγασης ή Αποπεράτωσης» θα χορηγείται μετά τη διαπίστωση της κατεδάφισης του παλαιού κτίσματος (ανεξάρτητα από τον χαρακτηρισμό του κτίσματος) και την έκδοση από την Υπηρεσία της σχετικής Βεβαίωσης κατεδάφισης.

8. Στις περιπτώσεις κατεδαφιστέων κτισμάτων η Έγκριση Σ.Σ. για ανακατασκευή στην ίδια θέση θα χορηγείται μετά την κατεδάφιση του πληγέντος κτίσματος η οποία θα διαπιστώνεται από την Υπηρεσία και θα εκδίδεται η σχετική Βεβαίωση.

9. Στις περιπτώσεις κτισμάτων που έχουν κριθεί ως κτίσματα δομημένα από ευτελή υλικά ή επισκευάσιμα και οι ιδιοκτήτες τους έχουν επιλέξει την ανακατασκευή τους ή ασύμφορα επισκευής και αυτά ανακατασκευάζονται στην ίδια θέση, η κατεδάφιση του πληγέντος ακινήτου θα πραγματοποιείται σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των τεσσάρων (4) ετών από την χορήγηση της α' δόσης. Η κατεδάφιση του πληγέντος κτίσματος θα διαπιστώνεται από την Υπηρεσία και θα εκδίδεται η σχετική Βεβαίωση.

Επισημαίνεται ότι θα επιβάλλονται στους δικαιούχους, οι κυρώσεις που προβλέπονται από τις οικείες Κ.Υ.Α εφόσον παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τεσσάρων (4) ετών χωρίς να έχει πραγματοποιηθεί η κατεδάφιση του πληγέντος κτίσματος.

Σε κάθε περίπτωση πριν από την χορήγηση της τελευταίας δόσης του δανείου απαιτείται η κατεδάφιση του πληγέντος κτίσματος.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Μαρτίου 2007

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Γ. ΣΟΥΦΛΙΑΣ



ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΕΙΠΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ & ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗ: **Κατοικίας / Επαγγελματικού χώρου**

Αριθ.Οικοδομικής άδειας :..
Αριθ. Ορόφων:..
Ιδιοκτήτης:...
Δήμος:.................................Συνοικία:...........................Οδός/αριθ...................................

Χρήση	m^2	Κόστος/m^2	Δαπάνη
Εμβαδόν κατοικίας		600	
Εμβαδόν επαγ/βιοτεχνικού χώρου		400	

Συνολική δαπάνη | |

ΥΠΟΛΕΙΠΟΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΟΥ ΚΤΙΣΜΑΤΟΣ ΜΕ Φ.Ο. ΑΠΟ ΟΠΛ. ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ:
(Περίληψη):
....
....
....
....

Α/Α	ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΚΑΤΟΙΚΙΑ	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ (€)
		ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΠΙ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (%)		
1	Αδεια-χωματουργικά-θεμελίωση-Φ.Ο. κτιρίου	40 %	45 %	
2	Τοιχοποιία πλήρωσης	10 %	8 %	
3	Μονώσεις	2 %	2 %	
4	Κάσες-Σωληνώσεις (Ηλεκτρικές-Υδραυλικές)	6 %	6 %	
5	Επιχρίσματα	10 %	10 %	
6	Μαρμαρικές εργασίες	2 %	2 %	
7	Δάπεδα - Επενδύσεις	10 %	10 %	
8	Είδη υγιεινής και εξαρτήματα	1 %	1 %	
9	Κουφώματα - Ερμάρια - (Ξυλουργικά)	5 %	2 %	
10	Σιδηρουργικά	1 %	2 %	
11	Τζάμια	1 %	3 %	
12	Χρωματισμοί	5 %	5 %	
13	Θέρμανση (πλήρης εγκατάσταση)	6 %	3 %	
14	Λοιπές εργασίες	1 %	1 %	
	Σύνολο δαπάνης	**100 %**	**100 %**	
			Ποσό προς έγκριση	

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:
....
....
....
Ημερομηνία............................

Ο ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ **Ο ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 **23104 23956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63 **210 4135228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 **2610 638109**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο **26510 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 **25310 22858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο **2410 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 **26610 89122**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2 **2810 300781**
ΜΥΤΙΛΗΝΗ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως 1 **22510 46654**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 €, προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και **Γ.Ε.ΜΗ.**	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom/dvd, δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. σε 5 € ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: Τηλεφωνικά: 210 4071010 - fax: 210 4071010 - internet: http://www.et.gr

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α΄	225 €	190 €
Β΄	320 €	225 €
Γ΄	65 €	Δωρεάν
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Δωρεάν
Δ΄	160 €	80 €
Α.Α.Π.	160 €	80 €
Ε.Β.Ι.	65 €	33 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α.Ε.Δ.	10 €	Δωρεάν
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και **Γ.Ε.ΜΗ.**	2.250 €	645 €
Δ.Δ.Σ.	225 €	95 €
Α.Σ.Ε.Π.	70€	Δωρεάν
Ο.Π.Κ.	-	Δωρεάν
Α΄+ Β΄+ Δ΄ + Α.Α.Π.	-	450 €

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή πρόσβασης μέσω διαδικτύου σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη: **α)** Α, Β, Δ, Α.Α.Π., Ε.Β.Ι. και Δ.Δ.Σ., η τιμή προσαυξάνεται, πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του 2007, κατά 40 € ανά έτος και ανά τεύχος και **β)** για το τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. & Γ.Ε.ΜΗ., κατά 60 € ανά έτος παλαιότητας.

* Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
* Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
* Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α., τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα).
* Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. [5% επί του ποσού συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα)], καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
* Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρούνται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8 τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.
Οι πολίτες έχουν τη δυνατότητα ελεύθερης ανάγνωσης των δημοσιευμάτων που καταχωρούνται σε όλα τα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως πλην εκείνων που καταχωρούνται στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε και Γ.Ε.ΜΗ., από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr).

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08:00 μέχρι 13:00



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster@et.gr